

Manual Operacional de Transferência Integral de Curso e de Instituição de Ensino

Procedimentos do Estudante

Brasília, Dezembro de 2011 Versão 1.0



I - INTRODUÇÃO

A regulamentação da transferência integral de curso e de instituição de ensino para os contratos de financiamento do Fundo de Financiamento Estudantil – FIES, formalizados a partir de 15 de janeiro de 2010, atribui ao estudante a responsabilidade pela inclusão no SisFIES da solicitação de transferência integral, ficando a validação a critério exclusivo das CPSA de origem e destino informadas por ocasião da solicitação.

Na transferência integral, o desligamento do estudante do curso ou da instituição de ensino de origem da transferência deverá ocorrer nos meses de junho ou dezembro do semestre cursado ou suspenso.

O estudante poderá cadastrar a solicitação uma única vez por semestre, independente do tipo de transferência (de IES ou curso). A transferência de curso pode ser efetuada apenas uma única vez, desde que o período compreendido entre o início da utilização do financiamento e o desligamento da IES/curso não seja superior a 18 meses.

O objetivo deste manual é orientar sobre os procedimentos relacionados à transferência integral de curso e de instituição de ensino.



II – SOLICITAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA INTEGRAL

1 – Para cadastrar a solicitação de transferência integral, o estudante deverá efetuar *login* no <u>SisFIES Aluno</u> e acessar o menu "Aditamento FIES", onde será disponibilizada lista com os períodos disponíveis para solicitação.

 2 – Nesta tela, o estudante deverá selecionar o semestre/ano para o cadastramento da solicitação de transferência integral.

SisFIES Sistema Informatizado do FIES				
Acesso Nome: RINALDO FILIPE CPF: 106.487.526-23 Perfil: Estudante Último acesso:	Aditamento de Nesta tela, o estu aditamentos realiz reaberta para com Financiado: RINALI Data da Contrataçã Término do Contra N° do Contrato no	e Contrato de Financia dante poderá visualizar dad zados, como também confirr reção. DO FILIPE ão: 03/03/2011 to: 30/12/2013 Agente Financeiro: 4608	i mento os do seu contrato de nar uma solicitação de	financiamento e o histórico dos aditamento feita pela CPSA ou
27/04/2011 às 17:13:11 Avisos importantes	Histórico do Fin Instrumento D		ico do Financiamento Data	Referência
Caro estudante, favor atentar-se às informações constantes em cada passo.	Contrato 03/03/2011 1º/2011 Aditamentos Disponíveis			
Fique atento aos avisos que aparecerão em vermelho no topo das páginas, durante o processo de inscrição e aditamento.	Referência 2º/2011	Prazo 03/10/2011 a 31/12/2011	Renovação	Situação Não iniciado pela CPSA
nscrição FIES Aditamento FIES Comprovante de Inscrição Comprovantes de Aditamento	Referência 2º/2011	Tra Prazo 03/10/2011 a 31/12/2011	nsferência Integral	Situação Disponível
Manual de Aditamento Trocar senha Sair				

3 – O estudante deverá informar os dados do curso ou instituição de ensino para o qual pretende solicitar a transferência.

- Serão apresentadas automaticamente as informações do curso de origem do estudante; e
- O estudante deverá prestar as demais informações da solicitação de transferência (data de desligamento da IES de origem, dados do curso de destino, inclusive o número de semestres a cursar).



Transferência Confirmação				
PASSO 1:				
Nesta etapa do aditamento você poderá:				
 Visualizar os dados da instituição de ensino, do local de oferta e do curso de origem, como também indicar a instituição de ensino, o local de oferta e o curso para o qual deseia se transferir. 				
Instituição, local de oferta e curso de origem				
UF:	RS			
Município:	Lajeado			
Instituição de ensino:	1041 - CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIVATES			
Local de oferta:	690748 - CAMPUS - LAJEADO - UNIVERSITÁRIO - Rua Avelino Tallini			
Curso:	118482 - Engenharia Civil - INTEGRAL			
Duração regular do curso:	10 Semestre(s)			
Total de semestres já concluídos:	1 Semestre(s)			
Total de semestres do financiamento:	10 Semestre(s)			
Semestres utilizados do financiamento:	1 Semestre(s)			
Data de desligamento:	05/06/2011 *			
Instituição, local de oferta e cur	so de destino			
Semestre de referência:	2º/2011			
UF:	DISTRITO FEDERAL 💌			
Município:	BRASÍLIA 💌 *			
Instituição de ensino:	403 - UNIVERSIDADE CATÓLICA DE BRASÍLIA 💌 *			
Local de oferta:	657876 - Q. S 07 Lote 01 EPCT, Águas Cla 💌 *			
Curso:	8340 - Ciência Da Computação - (Bachare 💌 *			
Duração regular do curso:	8 Semestre(s)			
Número de semestres a cursar:	6 *			
Total de semestres financiados do curso/IES de origem:	1 Semestre(s)			
Total de semestres a financiar do curso/IES de destino:	6 Semestre(s)			
Total de semestres do financiamento:	7 Semestre(s)			
O asterisco (*) representa o campo de preenchimento obrigatório.				
<< Voltar Gravar e prossegu	ir >>			

4 – O estudante deverá gravar as informações da solicitação da transferência no "PASSO 1" e confirmar os dados da solicitação no "PASSO 2", para posterior envio pelo SisFIES às CPSA de origem e destino, que poderão validar ou não a solicitação.



Transferência Confirmação PASSO 2: Nesta etapa do aditamento você poderá: > Conferir todos os dados informados, dicar em CONCLUIR ao final da página e ficar atento às dataslimite para validação do aditamento na CPSA. Dados cadastrais CPF: 055.482.216-47 Nome completo: SHEILA CRISTINA NICOLINI SILVA Data de nascimento: 06/07/1981 Sexo: Feminino E-mail: carlos.brasilia@gmail.com RG: 10057096 RIC: Órgão emissor: SSP/MG Data de emissão: 01/01/2001 Ocupação: Analista de sistemas, desenvolvedor de software, administrador de redes e bancos de dados e outros especialistas em informática (exceto técnico) Estado civil: Solteiro CEP: 06433-000 Endereço: Municipal Complemento: Número: 78 Bairro: Jardim Silveira Município: BARUERI UF: SÃO PAULO (SP) Telefone residencial: (11) 3545-6676 Percentual de comprometimento da renda familiar: 833,33% Percentual de financiamento solicitado na inscrição: 55,00%





5 – Após a conclusão da solicitação de transferência integral, será disponibilizada opção para impressão do comprovante da solicitação pelo estudante.



Aviso				
» (922) - Solicitação de aditamento de transferência integral de IES concluída com sucesso. A chave de segurança desta solicitação é {cab5cc37e3bf39eb2399ac29cf4f9553}				
Confirmação				
Você concluiu o processo de aditamento de transferência integral de IES do segundo semestre de 2011.				
Atenção para os próximos passos:				
Prazo para a CPSA do curso de origem validar a transferência	até 28/11/2011			
Prazo para o estudante comparecer à CPSA do curso de destino e validar a transferência	até 05/12/2011			
Clique aqui para imprimir o comprovante da solicitação do aditamento.				
Chave de Segurança:[cab5cc37e3bf39eb2399ac29cf4f9553]				

6 - Nesta tela, o estudante poderá imprimir o comprovante da solicitação da transferência integral.



SisFIES Sistema Informatizado do FIES	Comprovante de Solicitação de Aditamento de Transferência Integral de IES
DADOS GERAIS	
Data da solicitação do aditamento:	21/11/2011
Finalidade do Aditamento:	Aditamento de Transferência Integral de IES
Prazo para comparecimento à CPSA do curso de origem validar o aditamento:	28/11/2011
Prazo para o estudante comparecer à CPSA do curso de destino e validar o aditamento:	05/12/2011
Situacao do aditamento:	Pendente de validação pela CPSA de origem
	Chave de Segurança:(cab5cc37e3bf39eb2399ac19cf4f9553)
Dados cadastrais	
CPF:	055.482.216-47
Nome completo:	SHEILA CRISTINA NICOLINI SILVA
Data de nascimento:	06/07/1981
Sexo:	Feminino
E-mail:	carlos.brasilia@gmail.com
RG:	10057096
RIC:	
Órgão emissor:	SSP/MG
Data de emissão:	01/01/2001
Ocupação:	Analista de sistemas, desenvolvedor de software, administrador de redes e bancos de dados e outros
	especialistas em informática (exceto técnico)
Estado civil:	Solteiro
CEP:	06433-000
Endereço:	Municipal
Complemento:	70
Número:	/o
Barro:	Saturin sixeri a
Municipio:	
Telefone residencial:	(11) 3545-6676
Percentual de comprometimento da renda	203 00V
familiar: Percentual de financiamento solicitado na incerição:	833,335
inder i yacı	Chave de Segurança:(cab5cc37e3bf39eb1399ac29cf4f9553)





7 – A transferência integral, se aprovada, deverá ser validada, no SisFIES, pelas CPSA de origem e destino. Após a impressão do Documento de Regularidade de Transferência (DRT) pela CPSA de destino, o referido DRT deverá ser assinado pelo estudante e pela CPSA, dentro do prazo definido na confirmação da solicitação.

Opções de navegação da tela de solicitação de transferência:

✓ Caso todos os dados estejam corretos, basta selecionar a opção:	Gravar e prosseguir >>
V Para sair da tela sem salvar as informações, basta selecionar a op	oção: << Voltar
✓ Caso todos os dados estejam corretos, basta selecionar a opção:	Concluir



III – INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Outras informações sobre transferência integral poderão ser obtidas por meio da Central de Atendimento 0800 616161.

Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE